元気回復リフレッシュ補助金交付申請書

令和　　年　　月　　日

（一財）諏訪湖勤労者福祉サービスセンター理事長　様

会員番号 ＿＿＿＿－＿＿＿＿　　事　業　所　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

会　員　氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

元気回復リフレッシュ事業を実施しましたので、関係書類を添えて申請します。

記

請求金額　　円

受領方法
１．口座振込を選択している事業所
２．事務所窓口受取
　　岡谷事務所　・　下諏訪事務所

実施年月日	令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日			
宿泊施設名				
補助金額	１，０００円×参加者数　　人＝　　円（会員１人年１回）			
参加者名簿		印		印
		印		印
		印		印
添付書類	行程表及び宿泊施設の領収書（写し可）			

※同一事業所で複数の会員が同一行程の場合は上記名簿により一括申請できます。
宿泊地、宿泊目的は問いませんが、社員旅行や会社の出張、また有料宿泊施設を利用しない場合は該当になりません。
東京ディズニーリゾート及びナガシマスパーランドの利用補助券を利用した場合は対象になりません。
当サービスセンターが主催・共催する事業は対象になりません。
旅行に行った日から6か月以内に申請してください。

上記の金額を領収しました。

令和　　年　　月　　日

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＊申請の段階では記入しないでください。

受付	備考

担当者	課長	事務局長	常務理事